

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию
Администрации Великого Новгорода



/И. Л. Шанаева/

«09» января 2019 года

Муниципальное задание № <1>
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 64»

Виды деятельности муниципального учреждения
Образование и наука

Вид муниципального учреждения
Дошкольная образовательная организация

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия<2>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования 2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
--	---

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципально й услуги <7>	
	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	наименование показателя	единица измерения	Код по ОКЕИ <6>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах х	в абсолютных показателях х		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
00000000 00049301	От 1 года до 3 лет			Очная		Сохранность контингента	процент	744	100	100	100						

16311784 00030100 02010021 00101						воспитанников								
						Посещаемость	процент	744	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70			
						Отсутствие обоснованных жалоб	процент	744	100	100	100			

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <8>									Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>				
					наименование новизны	единица измерения	код по ОК ЕИ <6>	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год					
								(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)					
								1	2	3	4	5	6			7	8	9
00000000 00049301 16311784 00030100 02010021 00101	От 1 года до 3 лет			Очная	Число обучающихся	человек	792	86	86	86							2	1

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 "Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; Постановление Администрации Великого Новгорода от 14.02.2013 №640 "Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений Великого Новгорода, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в печатном виде для размещения в МАДОУ.	Ежегодно среди населения распространяются информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; - сроки, порядок и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	Ежегодно
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска), время работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием.	По мере необходимости
Проведение родительских собраний	В учреждении, в сроки, определяемые руководителем, проводятся родительские собрания.	Не реже 1 раза в полугодие
Информация на сайте учреждения	В соответствии с законодательством РФ	Образовательная организация обновляет сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги**Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню**2. Категории потребителей муниципальной услуги****Физические лица в возрасте до 8 лет****3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:****3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:**

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги											
Уникаль- ный номер реэстро- вой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
	(наиме- нование показа-	(наиме- нование показа-	(наиме- нование показа-	(наиме- нование показа-	(наиме- нование показа-						
наименование показателя						единица измерения	2019 год (средней финансовый год)	2020 год(1-й год планового периода)	2021 год(2-й год планового периода)	в проце нтах	в абсолют ных показат елях
наиме- нование показа- <5>											

	теля) <5>	теля) <5>	теля) <5>	теля) <5>	теля) <5>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
000000000 00049301 16311784 00030100 03010011 00101	От 3 лет до 8 лет			Очная		Сохранность контингента воспитанников	проце нт	744	100	100	100			
						Посещаемость	проце нт	744	Не менее 70	Не менее 70				
						Отсутствие обоснованных жалоб	проце нт	744	100	100				

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи<5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <8>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной <7>										
							наиме- нова- ние<5>	единица измерения	2019 год (очеред- нойфина нсовый год)	2020 год (1-йгод плано- вого периода)	2021 год (2-йгод плано- вого периода)	2019 год (очеред- нойфина- совыйгод)	2020 год (1-йгод плано- вого периода)	2021 год(2-й год плано- вого период а)	в процен тах	в абсол ютных показа телях
(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	код по ОКЕ И <6>											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0000000000 004930116 311784000 301000301 001100101	От 3 лет до 8 лет			Очная		Число обучаю щихся	человек 792	189	189	189					2	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт						
вид	принявший орган	дата	номер	наименование		
1	2	3	4	5		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 "Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; Постановление Администрации Великого Новгорода от 14.02.2013 №640 "Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений Великого Новгорода, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"; Приказ Министерства образования и науки

Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в печатном виде для размещения в МАДОУ.	Ежегодно среди населения распространяются информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; - сроки, порядок и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	Ежегодно
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска), время работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием.	По мере необходимости

Проведение родительских собраний	В учреждении, в сроки, определяемые руководителем, проводятся родительские собрания.	Не реже 1 раза в полугодие
Информация на сайте учреждения	В соответствии с законодательством РФ	Образовательная организация обновляет сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникаль- ный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
						в процентах	в абсолютн ых показател ях
наименовани е показателя <5>	единица измерения	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й подплатового периода)	2021 год (2-й год платового периода)			

	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>		наименование <5>	код по ОКЕИ <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
000000000	физическое					Отсутствие обоснованных жалоб	процент	744	100	100	100		
004930116	лиц за												
311785001	исключен												
100400009	и												
008100101	льготных категорий												

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

3.2. Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги																		
Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование новостройки <5>	единица измерения		2019 год (средне-ной фактический год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (средне-ной фактический год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в проц-нтах	в абсолютных показателях	
								наименование	код по ОКЕИ <6>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		

000000000	физическ				Число детей	человек	792	274	274	274					2	6
004930116	не лица за															
311785001	исключен															
100400009	нем															
008100101	льготных категорий															

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт					наименование
вид	принявший орган	дата	номер		
1	2	3	4		5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 22.09.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в печатном виде для размещения в МАДОУ.	Ежегодно среди населения распространяются информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения;	Ежегодно

	- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; - сроки, порядок и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска), время работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием.	По мере необходимости
Проведение родительских собраний	В учреждении, в сроки, определяемые руководителем, проводятся родительские собрания.	Не реже 1 раза в полугодие
Информация на сайте учреждения	В соответствии с законодательством РФ	Образовательная организация обновляет сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услугиПрисмотр и уход**2. Категории потребителей муниципальной услуги**Физические лица

Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:**

Уникаль- ный номер реэстро- вой записи<5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги<7>	
	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	(наиме- нование показа- теля) <5>	наименование показателя<5>	единица измерения	код по ОКЕ и <6>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год(1- й год плано- вого периода)	2021 год(2- й год плано-вого периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
00000000 00049301	дети- сироты и					Отсутствие обоснованных	процент	744	100	100	100				

16311785 00120040 00090071 00101	дети, оставшие ся без попечения родители														
жалоб															

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	
																в проце нтах	в абсол ютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
000000000000 49301163117 85001200400 00900710010 1	Дети-сироты и дети, оставшиеся без					Число детей	Человек	792	1	1	1				2	0	

попечен ия родител ей																				
--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 22.09.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в печатном виде для размещения в МАДОУ.	Ежегодно среди населения распространяются информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения;	Ежегодно

	- сроки, порядок и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска), время работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны высшего учебного органа управления образованием.	По мере необходимости
Проведение родительских собраний	В учреждении, в сроки, определяемые руководителем, проводятся родительские собрания.	Не реже 1 раза в полугодие
Информация на сайте учреждения	В соответствии с законодательством РФ	Образовательная организация обновляет сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 Реорганизация муниципального автономного учреждения, ликвидация учреждения, иные случаи в соответствии с действующим законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации Великого Новгорода, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль	ежеквартально	Учредитель (проводит мониторинг выполнения задания в виде отчета)
Внешний контроль	Не чаще 1 раза в 2 года	Уполномоченные, надзорные и контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания; до 01 февраля 2020 года.

сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
до 10 декабря 2019 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания ;

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <10>

-
- <1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет" в случае формирования муниципального задания в системе "Электронный бюджет".
- <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с требованиями к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) разделно по каждому из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае установления (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).