



Муниципальное казенное учреждение  
Великого Новгорода  
«Городское хозяйство»

**П Р И К А З**

от 27.05.2020 № 149

Об утверждении Порядка сообщения работниками МКУ «Городское хозяйство», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения работниками муниципального казенного учреждения Великого Новгорода «Городское хозяйство», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок).

2. Заместителю директора МКУ «Городское хозяйство» Игнатьеву И.Е. организовать ознакомление работников МКУ «Городское хозяйство» с Порядком.

3. Ведущему специалисту МКУ «Городское хозяйство» Ещенко М.В. знакомить под роспись с Порядком новых работников при поступлении на работу в МКУ «Городское хозяйство».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Порядок уведомления о личной заинтересованности.docx

Директор

В.А. Спирков

Утвержден  
приказом МКУ «Городское хозяйство»  
от 24.05.2020 № 149

**Порядок  
сообщения работниками МКУ «Городское хозяйство», о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения работниками МКУ «Городское хозяйство» (далее – работники), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работники обязаны в соответствии с законодательством о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется письменно в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомление подается работниками на имя председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов МКУ «Городское хозяйство».

5. Уведомление подлежит рассмотрению комиссией в установленном порядке.

Приложение  
к Порядку сообщения работниками  
МКУ «Городское хозяйство», о  
возникновении личной  
заинтересованности при  
исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту  
интересов

Председателю комиссии по  
соблюдению требований к  
служебному поведению работников  
учреждения и урегулированию  
конфликта интересов  
от

\_\_\_\_\_  
(ФИО, замещаемая должность)

**Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять \_\_\_\_\_ личная \_\_\_\_\_ заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта \_\_\_\_\_ интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)