

**Отчет
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МКУ «УХТО Администрации
Великого Новгорода» на 2019-2021 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Установлен- ный срок ис- полнения ме- роприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка ре- зультатов мероприя- тия
1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	по мере необ- ходимости	Проводится мониторинг со- става комиссии по противо- действию коррупции Управ- ления. В связи с кадровыми изменениями в состав комиссии своевременно вносятся необходимые из- менения.	Выполнено в полном объеме
2	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел; контроль за актуализацией сведений, содержащихся в карточках, в целях выявления возможного конфликта интересов	по мере по- ступления ин- формации	Проведена проверка личных дел	Выполнено в полном объеме
3	Осуществление контроля за реализацией Плана противодействия коррупции в МКУ «УХТО Администрации Великого Новгорода»	ежекварталь- но	План выполняется	Выполнено в полном объеме
4	Организация работы по информированию работников МКУ «УХТО Администрации Великого Новгорода» о содержании нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции	постоянно	Работники Учреждения ознакомлены с нормативны- ми правовыми актами, ре- гламентирующими вопросы противодействия корруп- ции, с одновременным разъяснением положений ука- занных нормативных право- вых актов, в том числе огра- ничений, касающихся полу- чения подарков, установле- ния наказания за получение и дачу взятки, посредниче- ство во взяточничестве .	Выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5
5	Мониторинг и выявление коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок	постоянно	Риски не выявлены	Выполнено в полном объеме
6	Обеспечение проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов, контрактов	постоянно	Проведена антикоррупционная экспертиза 2-х нормативно-правовых актов	Выполнено в полном объеме
7	Подготовка предложений о внесении изменений в нормативные правовые акты в целях устранения коррупциогенных факторов	постоянно	Подготовлено 1 предложение	Выполнено в полном объеме
8	Подготовка обзоров изменений законодательства о противодействии коррупции	постоянно	Информация об изменении законодательства о противодействии коррупции размещена на информационном стенде	Выполнено в полном объеме
9	Обеспечение проведения обучения по вопросам противодействия коррупции при организации дополнительного профессионального образования	ежегодно	Не проводилось (в связи с эпидемиологической обстановкой)	Не выполнено
10	Организация повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	По мере необходимости	Не проводилось (в связи с эпидемиологической обстановкой)	Не выполнено
11	Выявление поступивших в МКУ «УХТО Администрации Великого Новгорода», в том числе через сеть Интернет, жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных право-нарушений	по факту поступления	Информация не поступала	Выполнено в полном объеме
12	Проведение анализа случаев возникновения конфликта интересов	по мере необходимости	Информация не поступала	Выполнено в полном объеме

1	2	3	4	5
13	Осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок	в соответствии с планом работы	В конкурсную документацию систематически вносятся изменения с целью недопущения нарушения действующего законодательства	Выполнено в полном объеме
14	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	постоянно	Осуществлены мероприятия внутреннего финансового контроля по соблюдению требований бюджетного законодательства, соблюдения финансовой дисциплины и эффективного использования материальных и финансовых ресурсов, а также правильного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности. В ходе проверок фактов коррупционной деятельности не выявлено.	Выполнено в полном объеме
15	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	постоянно	Закупка товаров, работ и услуг для нужд Учреждения производится в соответствии с утвержденным графиком закупок с применением конкурентных процедур направленных на снижение цены закупки.	Выполнено в полном объеме
16	Представление информации директору о поступлении обращений граждан и организаций по фактам коррупции	По мере поступления	Обращения граждан и организаций по фактам коррупции не зарегистрированы.	Выполнено в полном объеме

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

Главный бухгалтер

Юрисконсульт

Контрактный управляющий

Специалист по управлению персоналом

 Г.С. Бурков

 И.Н. Еремеева

 Ю.Л. Мсоева

 А.А. Егоров

 А.П. Олейникова