

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета культуры и молодежной
политики Администрации Великого Новгорода

(подпись)

Н.В. Маркова
(инициалы, фамилия)

«__» января 2016 года

Муниципальное задание
на 2016 год

муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Библиотечный центр для детей и юношества «Читай-город»

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид муниципального учреждения: библиотека
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
По сводному реестру	53210 34610 53210 1001
По ОКВЭД	92.51
По ОКВЭД	92.51

					библиотеки)								
--	--	--	--	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
									2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070110000000001001101	Не установлен	Не установлен	Не установлен	В стационарных условиях	Способ обслуживания (пользователей библиотеки)	Посещения	посещ	5451	161000	-	-	нет	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: услуга предоставляется бесплатно.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	от 29 декабря 1994 г.	№ 78-ФЗ	«О библиотечном деле»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
Федеральные законы:

от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

от 8 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Областной закон от 01.12.2008 № 415-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Новгородской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Специалисты учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону	По мере обращения

	предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	В фойе учреждения располагаются информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (планы, перечни, афиши, расписание)	По мере изменения информации
Информация в СМИ	Специалисты учреждения подают информацию на радио и телевидение, а также предоставляют в комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода информационные материалы по планируемым и проведенным мероприятиям	По мере проведения мероприятий
Размещение информации на официальном сайте муниципального образования – городской округ Великий Новгород	Размещение пресс-релизов	В соответствии с возникшим информационным поводом
Размещение информации на сайте комитета культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода	Размещение пресс-релизов, оперативных планов работы	
Размещение информации на сайте учреждения	Режим работы, услуги, ресурсы, информация о мероприятиях, новости, локальные нормативные акты, в том числе административные регламенты	

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по базовому

07011000
00000000

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, юридические лица

(отраслевому)
перечню

2000101

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016__ год (очередной финансовы й год)	2017__ год (1-й год планового периода)	2018__ год (2-й год планового периода)
	наиме- нование	код									
(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701100 0000000 0020001 01	Не установ лен	Не установ лен	Не установ лен	Вне стациона ра	Способ обслужи вания (пользо вателей библиоте ки)	Количество посещений на 1 пользователя	-	-	4	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)			
								2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код										
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0701100 0000000 0010011 01	Не установлен	-	-	Не установлен	-	Посещения	посещ	5451	14000	-	-	нет	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: услуга предоставляется бесплатно.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	от 29 декабря 1994 г.	№ 78-ФЗ	«О библиотечном деле»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральные законы:

от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

от 8 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Областной закон от 01.12.2008 № 415-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Новгородской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Специалисты учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	В фойе учреждения располагаются информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (планы, перечни, афиши, расписание)	По мере изменения информации

записи				услуги			по ОКЕИ		финансовый год)	планового периода)	планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701100 0000000 0030091 01	Не установлено	-	-	Удалено через Сеть Интернет	Способ обслуживания (пользователей библиотеки)	Не установлен	-	-	Не установлено	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)

	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0701100 0000000 0030091 01	Не установлен	-	-	Удаленно через Сеть Интернет	Способ обслуживания (пользователей библиотеки)	Посещения	посещ	5451	По факту	-	-	нет	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: услуга предоставляется бесплатно.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	от 29 декабря 1994 г.	№ 78-ФЗ	«О библиотечном деле»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
Федеральные законы:
от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

от 8 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Областной закон от 01.12.2008 № 415-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Новгородской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Специалисты учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	В фойе учреждения располагаются информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (планы, перечни, афиши, расписание)	По мере изменения информации
Информация в СМИ	Специалисты учреждения подают информацию на радио и телевидение, а также предоставляют в комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода информационные материалы по планируемым и проведенным мероприятиям	По мере проведения мероприятий
Размещение информации на официальном сайте муниципального образования – городской округ	Размещение пресс-релизов	В соответствии с возникшим информационным поводом

Великий Новгород		
Размещение информации на сайте комитета культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода	Размещение пресс-релизов, оперативных планов работы	
Размещение информации на сайте учреждения	Режим работы, услуги, ресурсы, информация о мероприятиях, новости, локальные нормативные акты, в том числе административные регламенты	

Раздел 4.

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица, юридические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

0701200000
0000001000
100

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2016__ год (очередной финансовый год)	2017__ год (1-й год планового периода)	2018__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код								
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					

	теля)	теля)	теля)	теля)	теля)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701200 0000000 0010001 00	Не установ лено	-	-	Удален но через Сеть Интернет	-	Не уста новлено	-	-	Не установ лено		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
						наиме- нова-ние пока-зателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очеред- ной финан- совый год)	2017 год (I-й год плано- вого периода)	2018 год (2-й год плано- вого периода)	2016 год (очеред- ной финан- совый год)	2017 год (I-й год плано- вого периода)	2018 год (2-й год плано- вого периода)
	наиме- нова- ние	код	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)		(наиме- нование показа- теля)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
07012 00000 00000 01000 100	Не установ лен	-	-	Удален но через Сеть Интернет	-	Коли чество представ ленных полно	докум	9246	По факту	-	-	-	-	-

						текстовых документов и библиографических записей (единица)									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления: услуга предоставляется бесплатно.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	от 29 декабря 1994 г.	№ 78-ФЗ	«О библиотечном деле»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
Федеральные законы:
от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
от 8 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Областной закон от 01.12.2008 № 415-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Новгородской области».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Специалисты учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	В фойе учреждения располагаются информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением (планы, перечни, афиши, расписание)	По мере изменения информации
Информация в СМИ	Специалисты учреждения подают информацию на радио и телевидение, а также предоставляют в комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода информационные материалы по планируемым и проведенным мероприятиям	По мере проведения мероприятий
Размещение информации на официальном сайте муниципального образования – городской округ Великий Новгород	Размещение пресс-релизов	В соответствии с возникшим информационным поводом

	теля)	теля)	теля)	теля)	теля)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07013 10000 00000 00008 101	Не уста нов лен			Не установ лен		Не установлен				-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наиме- нова- ние пока- зателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очеред- ной финансо- вый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	наиме- нова- ние	код										
1	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	7	8	9	10	11	12	13
07013 10000 00000 00008	Не установ лен			Не установл ен		Колич ество докум ентов	докум	9246	-	По факту	-	-

101												
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

Раздел 2.

1. Наименование работы <u>Библиографическая обработка документов и создание каталогов</u>	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	07014100
2. Категории потребителей работы <u>в интересах общества</u>		00000000
		0007101

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07014	Не	-	-	Не	-						

10000 00000 00007 101	установлен			установлен		Увеличение объема библиографических записей	-	-	4,8%	-	-
--------------------------------	------------	--	--	------------	--	---	---	---	------	---	---

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016__год (очередной финансовый год)	2017__год (1-й год планового периода)	2018__год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07014 10000 00000 00007 101	Не установлен	-	-	Не установлен	-							
						Объем библиографических БД на	докум	9246	-	298413	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
70010 00000 08102	Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, <u>памятные даты</u>	-	-	По месту расположения организации	-	Не установлен					
						Средняя посещаемость 1 мероприятия	-	-	Не менее 12 человек		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016__год (очередной финансовый год)	2017__год (1-й год планового периода)	2018__год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
70010 00000 08102	Народные гуляния	-	-	По месту расположения	-	количество участников	посещ	5451		Не менее 50	-	-

	(наименование показателя)		наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10043 10000 00000 00006 101	Не установлен	-	-	Не установлен	-	Не установлен	-	-	-	-	-
						Средняя посещаемость 1 мероприятия	-	-	Не менее 12 человек		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	наименование	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10044 10040 00000 00001 100	Иная досуговая детяельность	-	-	Не установлен		Не установлен	-	-	Не установлен	-	-
		Средняя посещаемость 1 мероприятия	-			-	Не менее 12 человек				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

	(наименование показателя)		наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10049 10000 00000 00000 100	Не установлен	-	-	Не установлен	-	Не установлен	-	-	-	-	-
						Средняя посещаемость 1 мероприятия	-	-	Не менее 12 человек		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

	(наименование показателя)		нование								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10050 10000 00000 00006 100	Не установлен	-	-	Не установлен	-	Не установлен	-	-	-	-	-
						Средняя посещаемость 1 мероприятия	-	-	Не менее 12 человек		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10050	Не	-	-	Не	-	Колич	усл ед	876	-	Не менее		

	нование показателя)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
100511 000000 000000 05100	Не установлен	-	-	Не установлен	-	Средняя посещаемость 1 мероприятия	-	-	Не менее 12 человек	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
100511 000000 000000	Не установлен	-	-	Не установлен	-	Количество мероп	усл ед	876	-	Не менее 50	-	-

05100						р и я т и й							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) не установлены.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <6>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности, реорганизация или ликвидация учреждения, наличие иных оснований, в соответствии с действующим законодательством.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации Великого Новгорода, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль за ходом выполнения муниципального задания (осуществляется директором учреждения)	ежемесячно	комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода
Предварительный контроль за ходом выполнения муниципального задания	ежеквартально	комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода
Текущий финансовый контроль	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно	комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода
Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания	По мере поступления жалоб	комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода
Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания, включая	Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки	комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода

качество, объем и порядок оказания услуг		
Последующий контроль: проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания	Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки	комитет культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет за год – до 20 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания формируется в соответствии с Приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Великого Новгорода и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации Великого Новгорода от 30.12.2015 № 5535.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <7>не установлены.

 <1>Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгорода, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в [подпунктах 3.1 и 3.2](#) настоящего муниципального задания, не заполняются.

ОЗНАКОМЛЕН

Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечный центр для детей и юношества «Читай-город»

_____ (должность)

О.Ю. Макарова
_____ (расшифровка подписи)

«__» января 2016 года