



Новгородская область

Администрация Великого Новгорода  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.12.2024

№ 5230

Великий Новгород

**О проведении городского смотра-конкурса "Лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и предприятий туризма Великого Новгорода - 2025"**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования - городского округа Великий Новгород, в целях сохранения и развития традиций, связанных с подготовкой и проведением новогодних и рождественских праздников, а также придания праздничного облика Великому Новгороду в преддверии новогодних и рождественских праздников Администрация Великого Новгорода **постановляет:**

1. Провести в декабре 2024 года городской смотр-конкурс "Лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и предприятий туризма Великого Новгорода - 2025" .

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении городского смотра-конкурса "Лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и предприятий туризма Великого Новгорода - 2025";

состав конкурсной комиссии.

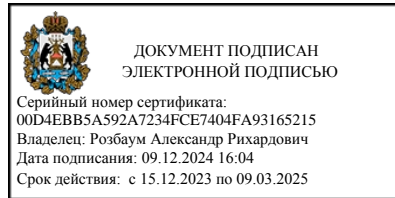
3. Управлению по работе со средствами массовой информации Администрации Великого Новгорода обеспечить освещение в средствах массовой информации проведения смотра-конкурса и подведения его итогов.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", официальном

сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

**Мэр Великого Новгорода**

**А.Р. Розбаум**



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Великого Новгорода  
от 09.12.2024 № 5230

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении городского смотра-конкурса "Лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и предприятий туризма Великого Новгорода - 2025"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и условия участия в городском смотре-конкурсе "Лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и предприятий туризма Великого Новгорода - 2025" (далее - смотр-конкурс).

1.2. Цели проведения смотра-конкурса:

сохранение и развитие традиций, связанных с подготовкой и проведением новогодних и рождественских праздников;

придание праздничного облика Великому Новгороду в преддверии новогодних и рождественских праздников;

привлечение предприятий, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляющих свою деятельность в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и туризма, к созданию праздничной атмосферы в Великом Новгороде в предновогодние дни, новогодние и рождественские праздники;

определение лучшего новогоднего оформления фасадов зданий и закреплённых территорий предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и предприятий туризма Великого Новгорода.

1.3. Организатором смотра-конкурса является комитет экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода (далее - организатор смотра-конкурса).

1.4. В смотре-конкурсе могут принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляющие свою деятельность в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и туризма (далее - заявители).

## **2. Условия смотра-конкурса**

2.1. Участие в смотре-конкурсе является добровольным.

2.2. Заявители для участия в смотре-конкурсе по номинациям:

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов торговли по реализации продовольственных товаров";

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов торговли по реализации непродовольственных товаров";

"Лучшее новогоднее оформление среди торговых центров";

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов общественного питания (кафе)";

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов общественного питания (ресторан)";

"Лучшее новогоднее оформление среди предприятий по бытовому обслуживанию населения" -

подают заявки в отдел торговли комитета экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода по адресу: Великий Новгород, Десятинная ул., д. 20/10, каб. 322, электронный адрес: [mii@adm.nov.ru](mailto:mii@adm.nov.ru) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.3. Заявители для участия в смотре-конкурсе по номинации "Лучшее новогоднее оформление среди предприятий туризма" подают заявки в комитет по туризму и зарубежным связям Администрации Великого Новгорода по адресу: Великий Новгород, Десятинная ул., д. 20/10, каб. 303, электронный адрес: [tig@adm.nov.ru](mailto:tig@adm.nov.ru) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.4. Заявки принимаются с 11 по 28 декабря 2024 года включительно.

Заявка, представляемая заявителем, должна соответствовать следующим требованиям:

подписана заявителем или лицом, являющимся законным представителем заявителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; полномочия представителя оформлены в установленном порядке; фамилия, имя, отчество (наименование) заявителя, адрес его места жительства (места нахождения), телефон, электронная почта написаны полностью.

2.5. К заявке должны быть приложены не менее 6 подтверждающих фотоматериалов в электронном виде.

Представленные фотоматериалы должны соответствовать следующим критериям:

отражать декоративно-художественное и световое оформление витрин, входных зон, а также наличие новогодней атрибутики на прилегающей к объекту территории (наличие оформленных светодиодными гирляндами деревьев, украшенных живых или искусственных елей и т.д.);

отражать декоративно-художественное оформление интерьеров объектов (торговые залы, салоны, рабочие места и т.д.).

2.6. Заявки, представленные позже срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

2.7. Организатор смотра-конкурса рассматривает заявки и представленный пакет документов на предмет соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Положения.

Срок рассмотрения заявки не может превышать 2 рабочих дней с момента регистрации заявки организатором смотра-конкурса.

2.8. По результатам рассмотрения заявок организатор смотра-конкурса направляет заявителю уведомление о принятии заявки к рассмотрению и признании участником смотра-конкурса или об отказе в принятии заявки к рассмотрению и признании участником смотра-конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.9. Основаниями для отказа в принятии заявки к рассмотрению являются: несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения;

представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения.

### **3. Номинации смотра-конкурса**

3.1. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов торговли по реализации продовольственных товаров";

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов торговли по реализации непродовольственных товаров";

"Лучшее новогоднее оформление среди торговых центров";

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов общественного питания (кафе)";

"Лучшее новогоднее оформление среди объектов общественного питания (ресторан)";

"Лучшее новогоднее оформление среди предприятий по бытовому обслуживанию населения";

"Лучшее новогоднее оформление среди предприятий туризма".

3.2. При наличии менее двух участников в номинации смотр-конкурс признается несостоявшимся в данной номинации.

### **4. Критерии оценки участников смотра-конкурса**

Оценка выставляется по следующим критериям:

декоративно-художественное и световое оформление витрин, входных зон, а также наличие новогодней атрибутики на прилегающей к объекту территории (наличие оформленных светодиодными гирляндами деревьев, украшенных живых или искусственных елей и т.д.) - от 0 до 5 баллов;

декоративно-художественное оформление интерьеров объектов (торговые залы, салоны, рабочие места и т.д.) по новогодней тематике - от 0 до 5 баллов;

использование инноваций в украшении - от 0 до 5 баллов.

### **5. Подведение итогов смотра-конкурса**

5.1. Подведение итогов смотра-конкурса осуществляется конкурсной комиссией до 1 февраля 2025 года.

5.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

5.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии.

5.4. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода.

5.5. В состав конкурсной комиссии входят представители структурных подразделений Администрации Великого Новгорода, муниципального автономного учреждения "Парки Великого Новгорода", автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды Новгородской области".

5.6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку документов, сведений и материалов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, по каждой номинации отдельно по бальной системе, результаты которой отражаются в оценочных листах, составленных каждым членом конкурсной комиссии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5.7. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает подсчет по оценочным листам председателя и членов конкурсной комиссии среднего арифметического количества баллов и представляет информацию председателю конкурсной комиссии.

5.8. Победителями смотра-конкурса признаются участники смотра-конкурса, набравшие наибольшее суммарное количество баллов в своей номинации.

5.9. В каждой из номинаций может быть только один победитель.

В случае если участники смотра-конкурса набрали одинаковое количество баллов, председатель конкурсной комиссии вправе отдать дополнительный балл в пользу любого из таких участников смотра-конкурса.

5.10. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии. К протоколу прилагаются оценочные листы, указанные в пункте 5.6 настоящего Положения.

5.11. Результаты смотра-конкурса размещаются на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет не позднее 10 дней с даты подведения итогов смотра-конкурса.

5.12. Победителям смотра-конкурса вручаются дипломы Администрации Великого Новгорода, остальным участникам смотра-конкурса - дипломы участников смотра-конкурса конкурсной комиссии.

---

Приложение № 1  
к Положению о проведении городского  
смотре-конкурса "Лучшее новогоднее  
оформление предприятий торговли,  
общественного питания, бытового  
обслуживания населения и предприятий  
туризма Великого Новгорода - 2025"

Форма

**ЗАЯВКА**  
**на участие в городском смотре-конкурсе "Лучшее новогоднее**  
**оформление предприятий торговли, общественного питания,**  
**бытового обслуживания населения и предприятий туризма**  
**Великого Новгорода - 2025"**

\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(наименование номинации)

Адрес: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись секретаря конкурсной комиссии)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Приложение № 2  
к Положению о проведении городского  
смотра-конкурса "Лучшее новогоднее  
оформление предприятий торговли,  
общественного питания, бытового  
обслуживания населения и предприятий  
туризма Великого Новгорода - 2025"

Форма

(ФИО, наименование заявителя,
юридический и фактический адреса организации,
индивидуального предпринимателя,
физического лица, применяющего
специальный налоговый режим
"Налог на профессиональный доход",
контактный телефон,
адрес электронной почты)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### **о принятии заявки к рассмотрению и признании участником смотра-конкурса (об отказе в принятии заявки к рассмотрению и признании участником смотр-конкурса)**

Комитет экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода, рассмотрев Вашу заявку на участие в городском смотре-конкурсе "Лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и предприятий туризма Великого Новгорода - 2025" от \_\_\_\_\_ сообщает о принятии заявки к рассмотрению и признании участником смотр-конкурса (об отказе в принятии заявки к рассмотрению и признании участником смотр-конкурса) в номинации (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

(должность лица, уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Уведомление получил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Положению о проведении городского  
смотра-конкурса "Лучшее новогоднее  
оформление предприятий торговли,  
общественного питания, бытового  
обслуживания населения и предприятий  
туризма Великого Новгорода - 2025"

Форма

**Оценочный лист участника смотра-конкурса**

\_\_\_\_\_

(наименование участника)

\_\_\_\_\_

(номинация)

№ п/п	Критерий оценки	Количество баллов
1.	Декоративно-художественное и световое оформление витрин, входных зон, а также наличие новогодней атрибутики на прилегающей к объекту территории (наличие оформленных светодиодными гирляндами деревьев, украшенных живых или искусственных елей и т.д.) (от 0 до 5 баллов)	
2.	Декоративно-художественное оформление интерьеров объектов (торговые залы, салоны, рабочие места и т.д.) по новогодней тематике (от 0 до 5 баллов)	
3.	Использование инноваций в украшении объекта (от 0 до 5 баллов)	

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Великого Новгорода  
от 09.12.2024 № 5230

**СОСТАВ  
конкурсной комиссии**

- Пенязь С.М. - заместитель Главы администрации Великого Новгорода, председатель конкурсной комиссии
- Гугнин Д.А. - председатель комитета экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода, заместитель председателя конкурсной комиссии
- Михайлова И.И. - главный служащий-эксперт отдела торговли комитета экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода, секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

- Васильева О.Н. - председатель комитета по туризму и зарубежным связям Администрации Великого Новгорода
- Вотинцева Н.И. - заместитель председателя комитета - начальник отдела торговли комитета экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода
- Ездакова Ю.С. - начальник контрольно-административного управления Администрации Великого Новгорода
- Полянская А.А. - заместитель директора муниципального автономного учреждения "Парки Великого Новгорода"
- Терентьев К.И. - генеральный директор автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды Новгородской области" (по согласованию)
- Шустер Ю.Г. - начальник отдела архитектурно-художественного облика городской среды комитета по строительству и архитектуре Администрации Великого Новгорода
- Яковенко А.Г. - главный служащий-эксперт отдела торговли комитета экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода
-